

شماره سند : ۰۱ - ۰۱۲ - آ تاریخ صدور : ۱۳۷۴/۵/۱۵ صفحه : از ۸ شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۴/۵/۱۵ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه حفظ نتایج پژوهش
---	---

۱- هدف :

تعیین ضوابط مربوط به حفظ نتایج حاصل از قراردادهای پژوهشی که سازمانهای وابسته به وزارت نیرو با پژوهشگران منعقد می نمایند.

۲- محدوده اجرا :

کلیه کمیته های تابعه و وابسته وزارت نیرو، دانشگاه صنعت آب و برق، پژوهشگاه نیرو و شرکت متن

۳- تعاریف و مفاهیم :

در این آیین نامه اصطلاحات دارای همان معانی خواهند بود که ذیلاً تعریف می گردد :

۳-۱- آیین نامه : منظور آیین نامه حاضر است که ضوابط مربوط به حفظ نتایج حاصل از قراردادهای پژوهشی را دربرمی گیرد.

۳-۲- سازمان : منظور سازمانهای مختلف وابسته به وزارت نیرو اعم از سازمانها، مؤسسات ، شرکت های تولید، برق منطقه ای ، توزیع ، مدیریت بهره برداری، تعمیراتی، تحقیقاتی، آموزشی و خدمات مهندسی نیروی برق کشور می باشد.

۳-۳- پژوهشگر: منظور اشخاص طرف قراردادهای پژوهشی سازمان است پژوهشگر می تواند شخص حقیقی یا حقوقی به نحو منفرد، متعدد و مشترک باشد.

۳-۴- موضوع پژوهش : موضوع قرارداد پژوهشی است که به درخواست سازمان جهت ایجاد و حفظ و ارتقاء توان علمی یا عملی در زمینه های مورد نیاز صنعت برق از جمله پژوهش در زمینه های بنیادی ، توسعه ای ، طراحی، ساخت ، نوآوری و فن توسط پژوهشگر اجرا می گردد.

۳-۵- قرارداد پژوهشی : قراردادهایی است که در اشکال مختلف در موضوع پژوهش بین سازمان و پژوهشگر منعقد می گردد و حقوق و تکالیف طرفین در آن پیش بینی می شود.

۳-۶- ملزومات پژوهش: ضروریات لازم برای انجام و اجرای قرارداد پژوهشی اعم از نرم افزار و سخت افزار می باشد.

۳-۷- دوره اجرا: دوره زمانی است که قرارداد پژوهشی شروع و پایان می پذیرد.

۳-۸- حق الزحمه: جوهی است که پژوهشگر در قبال اجرای تعهد قرارداد پژوهشی استحقاق دریافت آن را پیدا می کند.

۳-۹- نتایج پژوهشی : هدف مورد نظر سازمان از اجرای قرارداد پژوهشی می باشد، که می تواند به یکی از صور زیر باشد:

الف - علمی (بنیادی) نتیجه ای است که یکی از مصادیق کشف ، اختراع یا ابداع بوده و به موجب قوانین و مقررات مربوط به مالکیت معنوی قابل ثبت می باشد.

شماره سند : ۰۱ - ۰۱۲ - آ تاریخ صدور : ۱۳۷۴/۵/۱۵ صفحه : از ۸ شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۴/۵/۱۵ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه حفظ نتایج پژوهش
---	---

ب - عملی (کاربردی) نتیجه ای است که از مصادیق بند " الف " نیست و متضمن تسهیل در انجام وظایف صنعت برق کشور می باشد.

۳-۱۰ مالکیت نتایج پژوهش : مالکیتی است معنوی که پژوهشگر نسبت به نتایج پژوهش دارد و چنانچه نتایج پژوهش طبق قوانین و مقررات قابل ثبت باشد، به نام پژوهشگر به ثبت می رسد و هر گاه قابل ثبت نباشد این اعتبار برای پژوهشگر محفوظ خواهد بود.

۳-۱۱ حق استفاده از نتایج پژوهش : حقی است که به طور انحصاری در مورد نتایج پژوهش برای سازمان تعریف می شود و سازمان به هر نحوی که تشخیص دهد از آن استفاده می نماید و هیچگونه استثنایی مغایر با این حق سازمان قابل پیش بینی نمی باشد.

تبصره : در موارد استثنایی می توان بخشی از حق استفاده را تحت شرایط قرارداد پژوهشی برای پژوهشگر منظور نمود.

۳-۱۲ مشارکت : منظور مشارکت سازمان و پژوهشگر در مالکیت معنوی نتایج حاصل از پژوهش می باشد، که به تبع سرمایه گذاری مشترک سازمان و پژوهشگر (اعم از امکانات مالی و غیر مالی) تحت شرایط قرارداد پژوهشی، نتایج حاصل از پژوهش به نحو تساوی یا غیر متساوی در مالکیت مشترک سازمان و پژوهشگر قرار می گیرد.

۳-۱۳ حق الامتیاز : حقی است که سازمان به تناسب استفاده از نتایج حاصل از پژوهش و به میزانی که در قرارداد پیش بینی می گردد منحصرأ از نتایج پژوهش های علمی (بنیادی) به پژوهشگر پرداخت می نماید. پرداخت حق الامتیاز هیچگونه محدودیتی در حق استفاده از نتایج پژوهش سازمان ایجاد نمی نماید.

۳-۱۴ ثبت نتایج پژوهش : منظور تمام ترتیبات و تشریفات است که به موجب قوانین و مقررات برای ثبت در مراجع ذیصلاح جهت حمایت قانونی نتایج پژوهش مورد نیاز می باشد.

۳-۱۵ ارایه نتایج پژوهش : منظور ارایه نتایج پژوهش از طریق ارائه مقالات در نشریات، ایراد سخنرانی در مجامع علمی برای معرفی نتایج پژوهش توسط پژوهشگر می باشد.

۳-۱۶ گزارش : منظور انواع گزارش هایی است که پژوهشگر به طور مستمر، دوره ای یا موردی در دوره اجرا به نحوی که در قرارداد پیش بینی می گردد به سازمان ارائه می نماید.

۳-۱۷ هیأت هادی : هیأتی است که سازمان برای نظارت بر اجرای قرارداد پژوهشی تشکیل و به پژوهشگر کتباً معرفی می نماید.

۳-۱۸ نتایج جنبی پژوهش : نتایجی است که هدف خاص قرارداد پژوهشی نبوده ولی پژوهشگر در اثنای اجرای قرارداد پژوهشی تحصیل می نماید. حقوق سازمان و پژوهشگر در مورد نتایج جنبی پژوهش به نحوی خواهد بود که برای نتایج پژوهش پیش بینی گردیده است.

۳-۱۹ قصور پژوهشگر : منظور هرگونه بی احتیاطی یا بی مبالاتی پژوهشگر است که منجر به ورود ضرر و یا خسارت به سازمان می گردد.

۳-۲۰ تخلف پژوهشگر : عبارت از هرگونه نقص عمدی و یا شبه عمدی پژوهشگر است که منجر به ورود ضرر و یا خسارت به سازمان می گردد.

شماره سند : ۰۱ - ۰۱۲ - آ تاریخ صدور : ۱۳۷۴/۵/۱۵ صفحه : از ۸ شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۴/۵/۱۵ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه حفظ نتایج پژوهش
---	--

۴- روش و ضوابط اجرایی :

۴-۱- سازمانهای وابسته به وزارت نیرو مکلفند قراردادهای پژوهشی خود را از نظر حفظ نتایج پژوهش در چارچوب ضوابط این آیین نامه تنظیم نمایند.

۴-۲- حفظ نتایج پژوهش

۴-۲-۱- هدف سازمانهای مختلف وابسته به وزارت نیرو از انعقاد قرارداد پژوهشی، تحصیل و استفاده از نتایج پژوهش بوده و شرط استفاده موکول به حفظ نتایج پژوهش برای سازمان می باشد که تامین این امر در وهله اول مستلزم عمل به تکالیف پژوهشگر در جهت حفظ نتایج پژوهش برای سازمان و در وهله دوم مراقبت از نتایج پژوهش می باشد که سازمان اقدامات مقتضی را به عمل می آورد.

۴-۳- تکالیف و تعهدات پژوهشگر

پژوهشگر در مدت زمان اجرای قرارداد پژوهشی، اقدامی که به موجب قرارداد پژوهشی مغایر با حقوق سازمان باشد به عمل نخواهد آورد. از جمله این اقدامات می توان به موارد مشروحه ذیل اشاره نمود :

۴-۳-۱- پژوهشگر ضمن ایفای تعهدات قراردادی نسبت به نتایج پژوهش حاصل از هر مرحله ، امین سازمان تلقی می گردد و مجاز به انتقال نتایج پژوهش (به استثنای اشخاص مجاز مذکور در قرارداد پژوهشی) نمی باشد.

۴-۳-۲- پژوهشگر در دوره اجرای قرارداد پژوهشی به هیچ وجه مجاز به قبول و انجام پژوهش با اشخاص ثالث نمی باشد.

۴-۳-۳- پژوهشگر در مدت زمان انجام پژوهش مجاز به ارائه جز یا کل نتایج نبوده مگر اینکه موافقت کتبی سازمان را تحصیل کرده باشد.

۴-۳-۴- پژوهشگر مجاز به افشای نتایج پژوهش یا پیشرفت اجرای قرارداد پژوهشی به اشخاص غیر مجاز نمی باشد.

۴-۳-۵- پژوهشگر نتایج پژوهش را به طور کامل و دقیق به نحوی که در قرارداد پژوهشی ذکر شده ست به سازمان ارسال می نماید. هر گاه نتایج پژوهش به تشخیص سازمان مستلزم ثبت نتایج پژوهش باشد، پژوهشگر نسبت به ثبت نتایج پژوهش به نام خود (در صورت مشارکت به نام خود و سازمان) با حق استفاده سازمان اقدام نموده و به موجب سند رسمی حق استفاده از نتایج پژوهش (ورقه اختراع) را به سازمان انتقال خواهد داد.

۴-۳-۶- پژوهشگر نتایج پژوهش غیر قابل ثبت را نیز به نحو کامل و با ترتیبی که در قرارداد پژوهشی ذکر شده است به سازمان ارسال می نماید.

شماره سند : ۰۱ - ۰۱۲ - آ تاریخ صدور : ۱۳۷۴/۵/۱۵ صفحه : از ۸ شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۴/۵/۱۵ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه حفظ نتایج پژوهش
---	---

۷-۳-۴- پژوهشگر برای ارائه نتایج پژوهش به نحوی که سازمان مصلحت تشخیص دهد اقدام به معرفی موضوع پژوهش خواهد نمود.

۸-۳-۴- هر گاه پژوهشگر در حین اجرای قرارداد پژوهشی مطلع شود که موضوع پژوهش قبلاً انجام گرفته یا توسط شخص ثالثی در حال انجام است باید مراتب را کتباً به سازمان اطلاع دهد.

۹-۳-۴- در قراردادهای پژوهشی با دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد و دکترا (در موضوعهای مربوط به پایان نامه های تحصیلی) سازمان و دانشگاه مربوطه حق استفاده از نتایج پژوهش را خواهند داشت و پژوهشگر متعهد است در مقابل سازمان به موجب قرارداد پژوهشی و برای دانشگاه به موجب ضوابط وزارت فرهنگ و آموزش عالی اقدام نماید.

تبصره : حق استفاده دانشگاه در مورد کاربرد صنعتی نتایج پژوهش، موکول به اخذ موافقت کتبی سازمان می باشد.

۴-۴ - حقوق پژوهشگر

پژوهشگر علاوه بر حقوقی که در قرارداد پژوهشی پیش بینی شده است از حقوق زیر در ارتباط با نتایج پژوهش برخوردار خواهد بود:

۱-۴-۴- مالکیت معنوی نتایج پژوهش متعلق به پژوهشگر است و چنانچه پژوهش مستلزم ثبت باشد به نام پژوهشگر و همکاران او با تصریح به حق استفاده سازمان، به ثبت خواهد رسید. در صورتی که نتایج پژوهش مستلزم ثبت نباشد، اعتبار علمی نتایج پژوهش برای پژوهشگر و همکاران وی محفوظ خواهد بود و در هر دو صورت، حق استفاده انحصاری طبق این آیین نامه با سازمان خواهد بود.

۲-۴-۴- کلیه هزینه های مربوط به ثبت نتایج پژوهش با سازمان می باشد و در قبال ارائه اسناد هزینه به پژوهشگر بازپرداخت می گردد.

۳-۴-۴- سازمان هرگاه از پژوهشگر درخواست ارائه نتایج پژوهش را نماید کلیه هزینه های مترتب بر این امر را به پژوهشگر پرداخت می نماید.

۴-۴-۴- توسعه و تکامل نتایج پژوهش از حقوق پژوهشگر و سازمان می باشد مگر اینکه در قرارداد پژوهشی به نحو دیگری توافق شده باشد.

۵-۴-۴- هر گاه پاداش و جوایزی از طرف سازمانهای علمی و فرهنگی به نتایج پژوهش تعلق گیرد کلیه این هدایا متعلق به پژوهشگر خواهد بود.

۶-۴-۴- پژوهشگر حق استفاده از نتایج پژوهش در خارج از کشور را نخواهد داشت مگر اینکه به نحو دیگری در قرارداد پژوهشی توافق شده باشد.

۴-۵- تکالیف و تعهدات سازمان

سازمان علاوه بر تکالیف و تعهدات قراردادی، به موجب قرارداد پژوهشی در مورد نتایج پژوهش اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

شماره سند : ۰۱ - ۰۱۲ - آ تاریخ صدور: ۱۳۷۴/۵/۱۵ صفحه : از ۸ شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۴/۵/۱۵ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه حفظ نتایج پژوهش
--	---

۴-۵-۱- تفکیک، طبقه بندی و نگهداری اسناد و مدارك مربوط به نتایج پژوهش به گونه ای که دسترسی افراد غیر مجاز به آنها مقدور نباشد.

۴-۵-۲- ثبت نتایج پژوهش در قلمرو تعیین شده در قرارداد و تنظیم سند رسمی انتقال حق استفاده به نام سازمان با همکاری پژوهشگر و در مورد سایر نتایج پژوهش ثبت در مراکز علمی و ارائه نتایج پژوهشی به نحو مقتضی.

۴-۶- حقوق سازمان

سازمان علاوه بر حقوق قراردادی به موجب قرارداد پژوهشی در مورد نتایج پژوهش از حقوق مشروح زیر برخوردار است :

۴-۶-۱- حق استفاده از نتایج پژوهش مطابق شرایط این آیین نامه از حقوق انحصاری سازمان می باشد که به هر نحوی که مصلحت بداند آنرا اعمال می نماید.

۴-۶-۲- سازمان می تواند حق استفاده از جزء یا کل نتایج پژوهش را به هر شخص حقیقی یا حقوقی انتقال دهد.

۴-۶-۳- سازمان می تواند هر گاه از وجود نتایج پژوهش مشابهی اطلاع پیدا کند که ضرورت اجرای قرارداد پژوهشی را منتفی نماید، قرارداد پژوهشی را طبق شرایط قرارداد خاتمه دهد.

۴-۶-۴- سازمان می تواند به منظور توسعه و تکامل نتایج پژوهش به پژوهشگر یا هر شخص ثالث دیگری اقدام نماید.

۴-۷- ضمانت اجرا

علاوه بر تضمین هایی که برای تعهدات سازمان و پژوهشگر در قرارداد پژوهشی پیش بینی می شود، در مورد حفظ نتایج پژوهش ضمانت های اجرایی زیر مقرر می گردد:

۴-۷-۱- سازمان در هر يك از موارد زیر می تواند جریمه ای حداکثر معادل ضرر و زیان حاصل ، از محل مطالبات پژوهشگر (اعم از حق الزحمه و حق امتیاز) بدون نیاز به هر گونه اقدام قضایی و اداری وصول نماید:

الف - هر گونه قصور در انجام وظایف بدون آنکه منجر به انتقال اطلاعات مربوط به نتایج پژوهش به اشخاص ثالث گردد.

ب - گزارش ناقصی که نتایج پژوهش را تا مقطع گزارش به هیات هادی دقیقاً مشخص ننماید.

ج - قصور در انجام تشریفات ثبت تا تنظیم سند انتقال حق استفاده به میزان حداکثر پانزده روز

د - ارائه نتایج پژوهش به نحو ناقص به ترتیبی که به تشخیص هیات هادی موجب معرفی موضوع پژوهش نگردد.

۴-۷-۲- سازمان در هر يك از موارد ذیل می تواند قرارداد پژوهشی را خاتمه داده و نام پژوهشگر را به شورای تحقیقات جهت عدم همکاری با سایر سازمانها اعلام نماید :

الف - کتمان اطلاعات مربوط به نتایج پژوهش طبق تشخیص هیات هادی

ب - عدم توان علمی در تعریف و ارائه نتایج پژوهش به تشخیص هیات هادی

شماره سند : ۰۱ - ۰۱۲ - آ تاریخ صدور : ۱۳۷۴/۵/۱۵ صفحه : از ۸ شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۴/۵/۱۵ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه حفظ نتایج پژوهش
---	---

- ج - قصور در ارائه گزارش کامل در مورد نتایج پژوهش به هیات هادی با يك اخطار قبلی
- ۴-۷-۳ - سازمان در هر يك از موارد زیر می تواند در ارتباط با نتایج پژوهش ضمن فسخ قرار داد برای وصول ضرر و زیان به تشخیص هیات هادی بدون نیاز به اقدام قضایی و اداری مبادرت ورزد :
- الف - سه مرتبه تخلف که منجر به وصول جریمه مندرج در بند ۱-۷-۴ شده باشد.
- ب - هیات هادی قصور پژوهشگر را که منجر به انتقال پژوهش گردیده محرز کرده باشد.
- ۴-۷-۴ - سازمان در هر يك از موارد زیر می تواند ضمن فسخ قرارداد مراتب را به شورای تحقیقات اعلام و برای وصول ضرر و زیان به تشخیص هیات هادی و حداکثر معادل حق الزحمه از محل مطالبات و در صورت عدم تکافو از طریق مراجع قضایی اقدام نماید:
- الف - تخلف پژوهشگر که منجر به انتقال یا افشای نتایج پژوهش گردیده و این امر توسط هیات هادی محرز شده باشد.
- ب - پژوهشگر به تشخیص هیات هادی در ارائه نتایج پژوهش به مدت سه ماه تاخیر غیر موجه داشته باشد.
- ج - پژوهشگر از ثبت نتایج پژوهش و تنظیم سند رسمی انتقال، سه ماه تاخیر غیر موجه به تشخیص هیات هادی داشته باشد.
- ۴-۷-۵ - پژوهشگر می تواند در هر يك از موارد زیر خاتمه قرارداد پژوهشی را کتباً به سازمان اعلام نماید:
- الف - هر گاه سازمان در اجرای تعهدات قراردادی خود به منظور شروع فعالیتهای قرارداد پژوهشی بیش از دو برابر مدت مربوطه که در دوره اجرا پیش بینی شده است تاخیر نماید.
- ب - هر گاه در دوره اجرای قرارداد پژوهشی ، سازمان در اجرای تعهدات قراردادی به مدت دو برابر زمان مربوطه که در دوره اجرا پیش بینی شده است تاخیر نماید.
- در صورت تحقق هر يك از موارد فوق، پژوهشگر فقط استحقاق دریافت حق الزحمه تایید شده را خواهدداشت و ادعای دیگری از این بابت مسموع نخواهدبود.
- ۴-۸ - وظایف و اختیارات هیات هادی
- سازمان همزمان با عقد قرارداد پژوهشی هیات هادی موضوع پژوهش را کتباً با ذکر اختیارات و وظایف به پژوهشگر معرفی می نماید. اختیارات و وظایف هیات هادی به شرح زیر می باشد که به اقتضای مورد می تواند در قرارداد پژوهشی پیش بینی گردد:
- ۴-۸-۱ - وظایف هیات هادی
- الف - هیات هادی نسبت به برقراری جلسات مستمر اعم از چند روزه، هفتگی و ماهانه با پژوهشگر جهت کنترل و نظارت در پیشرفت موضوع پژوهش اقدام نماید.

شماره سند : ۰۱ - ۰۱۲ - آ تاریخ صدور: ۱۳۷۴/۵/۱۵ صفحه : از ۸ شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۴/۵/۱۵ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه حفظ نتایج پژوهش
--	---

ب - وصول گزارشهای قرارداد و بررسی و اعلام نظر در مورد تطبیق و یا عدم تطبیق با مفاد قرارداد پژوهشی

ج - بازدید از اجرای قرارداد پژوهشی جهت اطلاع از پیشرفت فعالیت‌های قرارداد پژوهشی

د - اعلام قصور یا تخلف پژوهشگر در اجرای تعهدات قراردادی به سازمان

ه - نظارت بر اجرای تعهدات سازمان به موجب قرارداد پژوهشی

و - درخواست تهیه گزارش موردی از پژوهشگر و بررسی و اعلام نظر در مورد درخواست به سازمان

ز - درخواست تهیه گزارش موردی از پژوهشگر برای موارد استعلام سازمان و ارسال گزارش به انضمام نظرات هیات هادی به سازمان

۴-۸-۲ - اختیارات هیات هادی

الف - بررسی و تایید گزارش و پیشرفت کار پژوهشگر طبق قرارداد پژوهشی و ارسال آن به سازمان

ب - بررسی و تهیه پیش نویس اصلاحیه یا الحاقیه لازم به قرارداد پژوهشی و ارسال آن به سازمان

ج - کنترل و مراقبت منظم از پیشرفت تعهدات قراردادی طبق شرایط مندرج در قرارداد پژوهشی و اعلام موارد عدم تطابق در پژوهشگر و سازمان

۴-۹ - مرجع حل اختلاف

هرگاه در طول دوره اجرا بین سازمان و پژوهشگر در مورد مندرجات این آیین نامه و همچنین در صورت توافق بین پژوهشگر و سازمان در مورد تعهدات قرارداد پژوهشی اختلافی بروز نماید به شرح ذیل حل و فصل خواهد شد:

۴-۹-۱ - مذاکره مستقیم

در صورت بروز اختلاف بین پژوهشگر و سازمان، طرفین ظرف مدت پانزده روز از بروز اختلاف، موضوع اختلاف و مستند قرارداد خود را به طرف دیگر ارسال می‌دارد و پانزده روز بعد از اعلام موضوع و مستند اختلاف مستقیماً جهت حل و فصل دوستانه اختلاف مذاکره خواهند نمود. در صورت عدم حصول توافق به شرح بند ۴-۹-۲ عمل خواهد شد.

۴-۹-۲ - هیات رسیدگی

هیات رسیدگی به اختلاف مرکب از یک نفر نماینده به انتخاب سازمان، یک نفر نماینده به انتخاب پژوهشگر و یک نفر به انتخاب شورای تحقیقات، اسناد و مدارک اختلاف را از طرفین دریافت و ظرف مدت سی روز نسبت به تشکیل جلسه حل و فصل اختلاف اقدام و پس از بررسی اعلام نظر می‌نماید.

هر گاه طرفین بر مبنای نظر هیات رسیدگی، توافق در حل و فصل اختلاف ننمایند مطابق بند ۴-۹-۳ عمل خواهد شد.

تبصره : سازمان و پژوهشگر می‌توانند به جای نماینده تحقیقات، نفر سوم را از یکی از مراکز علمی و پژوهشی کشور انتخاب نمایند.

۴-۹-۳ - مرجع قضایی

شماره سند : ۰۱ - ۰۱۲ - آ تاریخ صدور: ۱۳۷۴/۵/۱۵ صفحه : از ۸ شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۴/۵/۱۵ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه حفظ نتایج پژوهش
--	---

هر يك از طرفین اختلاف چنانچه از طرق فوق الذکر ظرف مدت سه ماه توافق حاصل ننمایند می توانند برای احقاق حق به مراجع دادگستری مراجعه نمایند.

۴-۹-۴ - هزینه های مربوط به هیئت رسیدگی در حل و فصل اختلاف به شرح زیر تأمین می گردد:

الف - هزینه های اختصاصی مربوط به هر يك از طرفین توسط طرف ذینفع

ب - هزینه نفر سوم توسط طرفین با سهم مساوی

ج - هزینه مربوط به انجام تحقیقات جهت رسیدگی در حین مراحل رسیدگی به حل اختلاف به نحوی که هیات رسیدگی تعیین می نماید.

۵ - اسناد مربوط و پیوست :

۱- ۵ - فرم قرارداد پروژه پژوهشی

۶ - کنترل سند:

صادر کننده : شرکت توانیر

دریافت کننده : کلیه کمیته های تحقیقات شرکت های تابعه و وابسته شرکت توانیر

تجدید نظر کننده : شرکت توانیر