

شماره سند ۰۳ - ۰۱۱ - آ تاریخ صدور : ۱۳۷۹/۳/۳۰ صفحه : ۱ از ۳ شماره بازنگری : ۳ تاریخ بازنگری : ۱۳۸۵/۹/۷ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه نظارت بر پروژه های تحقیقاتی
--	--

۱- هدف :

تدوین ضوابطی مشخص از چگونگی و نحوه نظارت مستمر بر انجام پروژه های تحقیقاتی به منظور ارتقای کیفیت اجرای پروژه های تحقیقاتی در صنعت برق

۲- محدوده اجرا :

کلیه کمیته های تحقیقات شرکتهای تابعه و وابسته شرکت توانیر

۳- تعاریف و مفاهیم :

واحد استفاده کننده : فرد حقوقی که متعهد به استفاده از نتایج پروژه شده است .
 سایر تعاریف به شرح مندرج در پیوست مقدمه مجموعه اسناد تحقیقات برق می باشد.

۴- روش و ضوابط اجرایی :

۴-۱- تعیین ناظر برای پروژه های تحقیقاتی به شرح زیر می باشد:

۴-۱-۱- برای هر پروژه تحقیقاتی حداقل باید يك ناظر با پیشنهاد واحد استفاده کننده و تایید کمیته تحقیقات کارفرما تعیین گردد، انتخاب ناظر باید همزمان با تصویب پروژه تحقیقاتی صورت پذیرد.

۴-۱-۲- در صورتیکه محقق از اعضای واحد استفاده کننده پروژه باشد، کارفرما به تشخیص خود نسبت به انتخاب سازمان نظارت یا ناظر/ ناظرین بر پروژه اقدام خواهد کرد. سازمان نظارت یا ناظر/ ناظرین باید خارج از واحد استفاده کننده بوده و حتی المقدور از دیگر واحدهای مرتبط سازمان و یا سازمانهای با زمینه کاری مشابه انتخاب گردند. در صورتی که نظارت به عهده سازمان نظارت باشد، این سازمان ناظر/ ناظرین پروژه تحقیقاتی را انتخاب و جهت تایید به کارفرما معرفی می نماید.

۴-۱-۳- در صورتی که پژوهشگر پروژه، خارج از واحد استفاده کننده بوده ولی همکاران پروژه از کارکنان واحد استفاده کننده باشند، کارفرما نسبت به تعیین سازمان نظارت یا ناظر / ناظرین براساس تشخیص خود تصمیم گیری می نماید.

۴-۱-۴- در هر مقطع زمانی ، هر ناظر حقیقی یا نماینده ناظر حقوقی می تواند حداکثر نظارت بر دو پروژه تحقیقاتی با کارفرمایی شرکت برق منطقه ای را به عهده داشته باشد.

۴-۲- وظایف ذیل به عهده ناظر پروژه های تحقیقاتی می باشد:

۴-۲-۱- مطالعه آخرین نسخه "فرم تعریف پروژه" ، "قرارداد پروژه پژوهشی" و پیوست آن، "شرایط عمومی

قراردادهای پژوهشی" ، "گزارشهای پیشرفت کار پروژه" ، "دستورالعمل نحوه ارائه گزارشهای پیشرفت کار

شماره سند ۰۳ - ۰۱۱ - آ تاریخ صدور : ۱۳۷۹/۳/۳۰ صفحه : ۲ از ۳ شماره بازنگری : ۳ تاریخ بازنگری : ۱۳۸۵/۹/۷ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه نظارت بر پروژه های تحقیقاتی
--	--

- پروژه تحقیقاتی" و "دستورالعمل تهیه گزارش نهایی پروژه ها" که توسط کارفرما یا سازمان نظارت در اختیار ناظر/ ناظرین قرار می گیرد.
- ۴-۲-۲- ارتباط مستمر با پژوهشگر و گروه تحقیق و بررسی مسائل و مشکلاتی که ممکن است در مدت زمان انجام پروژه پیش آید و راهنمایی در حل مسائل در صورت امکان و در صورت لزوم ارائه پیشنهاد جهت تغییر در برنامه زمانبندی پروژه ، اعتبارات پروژه و ...
- ۴-۲-۳- پیگیری دریافت گزارش پیشرفت کار پروژه در موعد مقرر از محقق، بررسی گزارشهای پیشرفت کار دوره ای و نهایی پروژه و تکمیل قسمت مربوطه در فرمهای مذکور به منظور ارائه نظرات و توصیه های لازم پیرامون گزارشهای مذکور حداکثر دو هفته پس از دریافت گزارش.
- ۴-۲-۴- شرکت در جلسات دوره های پیشرفت پروژه و جلسات فنی با حضور پژوهشگر و کارفرما و یا نمایندگان ایشان .
- ۴-۲-۵- مراجعه به مراکز اجرا کننده شرح خدمات و بررسی روش و کیفیت اجرایی فعالیتهای پروژه و ارائه گزارش به سازمان نظارت یا کارفرما .
- ۴-۲-۶- مطالعه و بررسی گزارشها و مدارک پژوهشگر از نظر انشایی، کیفیت، محتوا، ذکر منابع و مراجع ، انطباق با موضوع و شرح خدمات فنی قرارداد
- ۴-۲-۷- بررسی نتایج مرحله ای پروژه و ارائه نظرات و توصیه های لازم و همچنین بررسی و تایید نهایی نتایج مطالعات و اقدامات پژوهشگر .
- ۴-۲-۸- در مواردی که پروژه با تاخیر در حال انجام باشد، ناظر موظف است علت را بررسی و نتیجه را به کمیته تحقیقات منعکس نماید در این قبیل موارد ناظر گزارش حاوی موانع و پیشنهادات را جهت تسریع روند پروژه و یا توقف آن - در صورتی که ادامه پروژه را به مصلحت نداند - همراه با ذکر دلایل به کارفرما اعلام خواهد نمود.
- ۴-۲-۹- تایید درصد پیشرفت پروژه و هزینه های قابل پرداخت در مراحل مختلف اجرای پروژه .
- ۴-۲-۱۰- نظارت بر تهیه ملزومات و هزینه های مسافرت و سایر هزینه های پروژه تحقیقاتی
- ۴-۲-۱۱- هر گونه پرداخت به پژوهشگر منوط به تایید دستگاه نظارت و یا ناظر/ ناظرین پروژه می باشد.
- ۴-۳- حق الزحمه ناظر
- براساس قوانین و ضوابط جاری شرکت ها با عقد قرارداد محاسبه و قابل پرداخت است.

۵- اسناد مربوط و پیوست :

- ۱ - ۵ - قرارداد خدمات نظارتی
- ۲ - ۵ - فرم تعریف پروژه
- ۳ - ۵ - قرارداد پروژه پژوهشی

شماره سند ۰۳ - ۰۱۱ - آ تاریخ صدور : ۱۳۷۹/۳/۳۰ صفحه : ۳ از ۳ شماره بازنگری : ۳ تاریخ بازنگری : ۱۳۸۵/۹/۷ تهیه کننده : دبیرخانه تحقیقات برق تصویب کننده : شرکت توانیر	دبیرخانه تحقیقات برق عنوان : آیین نامه نظارت بر پروژه های تحقیقاتی
--	--

- ۴ - ۵ - شرایط عمومی قراردادهای پژوهشی
- ۵ - ۵ - فرم گزارش مرحله ای پروژه تحقیقاتی
- ۶ - ۵ - دستورالعمل تهیه گزارشهای نهایی پروژه ها
- ۷ - ۵ - گزارش مرحله ای پروژه
- ۸ - ۵ - گزارش نهایی پروژه
- ۹ - ۵ - دستورالعمل نحوه ارائه گزارشهای پیشرفت کار پروژه های تحقیقاتی

۶- کنترل سند:

- صادر کننده : شرکت توانیر
- دریافت کننده : کلیه کمیته های تحقیقات شرکتهای تابعه و وابسته شرکت توانیر
- تجدید نظر کننده : شرکت توانیر